

1131 大學中文課程大綱

課程資訊：

課程編號：11310CL 102042

時 間：F5F6

教 室：GEN II 綜二 103

教 師：何子楠

聯絡方式：bennyho0127@gmail.com

一、課程教材

- 1.清華大學寫作中心、劉承慧、王萬儀編：《大學中文教程：學院報告寫作》，新竹：國立清華大學出版社，2010 年 9 月。
- 2.蔡柏盈著：《從句子到結構：學術論文寫作指引》，臺北：臺大出版中心出版，2010 年。
- 3.蔡柏盈著：《從段落到篇章：學術寫作析論技巧》，臺北：臺大出版中心出版，2010 年。
- 4.教師自選文本

二、教學目標

1. 學習如何撰寫學院報告。
2. 培養分析文本、建立問題意識的能力。
3. 掌握文獻蒐集的方法與運用文獻的正確觀念。
4. 訓練表達個人意見的文字及口述能力。
5. 鼓勵參與語文中心競寫活動，相關資訊與歷屆得獎作品詳見：
<https://language.site.nthu.edu.tw/p/412-1212-15886.php?Lang=zh-tw>

三、課堂要求

- 1.請依教師指示完成並按時繳交課後作業，作業的內容與期末報告有關，請認真完成，遇到教學相關問題請主動與教師聯繫。
- 2.本課程包括課堂討論，請同學出席並主動參與。

四、作業及報告要求

- 1.本課程有小作業、口頭報告、同儕互評及個人期末報告，請於限期前以 word 檔上傳到 eeclass 平臺。
- 2.報告定稿以 2500-5000 字(不含註腳、引用書目、附錄、摘要)，須符合學院報告之格式。
- 3.禁止抄襲，一經發現以 0 分計算。
- 4.若無特別原因一律不接受遲交，若有問題請事前與教師討論。
- 5.本課程會大量使用文書軟體 Microsoft Word，請同學上課前預先下載。
- 6.考慮課程性質與教學目的，根據本校公佈之「大學教育場域 AI 協作、共學與素養培養指引」，本課程禁止使用生成式人工智慧(AI)。如發現學生使用 AI 產出作業、報告，學校或相關單位有權對該作業或報告重新評分或不予評分。

五、教學進度：(共 16 週)

第一階段：學習辨識四種寫作類型。

第二階段：蒐集材料，建立問題意識，擬訂大綱。

第三階段：練習改寫，強化論述，撰寫初稿。

第四階段：調整論文架構，確定原創性。

第五階段：檢查格式，文獻註記，修訂及校對文稿，完成報告。

教學進度表

週次	日期	內容	作業	備註/成績計算
1	9/6	課程介紹：學院報告寫作、評分標準、上課注意事項。	課後閱讀練習	

2	9/13	文本細讀、分析	課後閱讀練習	
3	9/20	四種寫作類型(一)及問題意識		◎認識及分辨描寫和敘述。
4	9/27	四種寫作類型(二)及問題意識		◎認識及分辨說明和議論。
5	10/4	查找資料	圖書館、資料庫的使用	熟悉實體及網路查找資料的方法。
6	10/11	標題與前言	報告提案於 10/14(一)23:59 前上傳 eeclass	
7	10/18	個別面談：報告提案(A 組)		
8	10/25	個別面談：報告提案(B 組)		
9	11/1	論文架構： 主張—支持—推論		學習論述方法。
10	11/8	引用和改寫		
11	11/15	拼貼與抄襲	報告初稿於 11/16(六)23:59 前上傳 eeclass	
12	11/22	個別面談：報告初稿(A 組)		
13	11/29	個別面談：報告初稿(B 組)		
14	12/6	複習：第 9-11 週教學內容		
15	12/13	口頭報告發表(A 組)		A 組發表 6 分鐘；B 組評論 2 分鐘。
16	12/20	口頭報告發表(B 組)	報告定稿於 12/26(四)前上傳 eeclass	B 組發表 6 分鐘；A 組評論 2 分鐘。

六、成績考核

期末報告：50%

口頭發表：25%

口頭評論：5%

課後作業：10%

課堂表現：10%

備註：上述教學計劃，包括課綱與教學內容，教師可因應教學進度和需要作出更改。