

# 2024 年春季班「大學中文」(T56)

## 課程綱要

授課教師 莊勝涵  
Frank30610@gmail.com

### 一、課程說明

本課程開設目的是確保大學部學生具備「學院知識表述能力」。教師透過選文的精讀指導，引導學生體察語言形式與表達內容的關係；透過寫作指導，從「問題意識的形成」到「資料的蒐集運用」到「批判性思考」到「知識論述」再到「完成報告」。本課程教導學生如何遵循學院寫作模式，如何尊重他人智慧財產權，確保學生充分知悉相關的學院規範。

### 二、參考書目

1. ◎劉承慧、王萬儀主編：《大學中文教程：學院寫作報告》（新竹市：國立清華大學出版社，2010年）。
2. 劉承慧主編：《大學中文寫作》（新竹市：國立清華大學出版社，2007年）。
3. 劉承慧、沈婉霖編著：《報告好好寫——科技報告寫作通用手冊》（新竹市：國立清華大學出版社，2013年）。
4. ◎金知慧著，王品涵譯：《善良的歧視主義者》（臺北市：台灣東販股份有限公司，2020年）。
5. 莫磊寧、雷勤風著，許暉林譯：《研究的起點》（臺北市：麥田出版，2023年12月）。
6. Wayne C. Booth, Gregory G. Colomb, Joseph M. Williams 著，陳美霞、徐畢卿、許甘霖譯：《研究的藝術》（新北市：巨流圖書股份有限公司，2014年）。
7. 戶田山和久著，林宗德譯：《論文教室：從課堂報告到畢業論文》（臺北市：游擊文化，2019年）。
8. 蔡柏盈著：《從段落到篇章：學術寫作析論技巧》（臺北市：國立臺灣大學出版中心，2010年）。
9. 蔡柏盈著：《從字句到結構：學術論文寫作指引》（臺北市：國立臺灣大學出版中心，2014年）。
10. 上野千鶴子著，涂紋鳳譯：《如何做好研究論文？成為知識生產者，從提問到輸出的18個步驟》（臺北市：三采文化股份有限公司，2021年）。

### 三、課程規定

1. 本課程寫作主題以「議題探討」為主軸，共同閱讀主題為「歧視的諸種樣態」
2. 學生需於期末獨立完成 3500 字以上學術論文一篇（不含摘要、註腳、圖表、參考書目、附錄），字數不符要求者，酌予扣分。期末報告題目自訂，但以人文社會科學領域之議題為限。
3. 本課程期末報告統一以「文獻分析」為研究方法，不得以問卷調查、訪談及其他研究方法為之。
4. 作業分別以 word 及 pdf 兩種格式繳交至 eeclass 數位學習平台，檔名及內文需註明姓名及作業項目資訊。教師得根據作業情況要求個別口試，經判定為抄襲者，除該次作業不計分外，學習表現分數歸零；情況嚴重者，將依《國立清華大學違反學術倫理案件處理辦法》提交相關單位審查。
5. 學院寫作需運用批判性思考展現個人思考與關懷，本課程不鼓勵亦不建議利用 ChatGPT 或其他人工智慧工具完成期中作業及期末報告。以人工智慧工具代寫者，視同抄襲。
6. 學生可無條件缺席 2 次（不含心理假、生理假），其餘情況請於當週課前檢附相關證明請假，特殊情況得於事後一週內敘明原因補請假。
7. 課程中可使用各種有利學習之電子設備，未經同意請勿拍照、錄音、錄影。
8. 為保障每位學生之受教權利，如有各種因素造成之永久或暫時之身體、感官、精神或智能等各類損傷者，需授課教師相關支持服務措施，請主動檢附相關證明提出申請並與教師討論支持方案。

#### 四、評量方式

課程參與 40%	課前表單 20%	每週課前填寫表單，根據規定之預習進度回答相關問題。
	學習表現 10% (教師評分)	教師根據出席率、學習態度、課堂互動等整體狀況評分。
	學習表現 10% (學生自評)	學生於期末繳交自評報告，整理學期間課堂內外整體學習投入情況，並給予評分。
寫作成果 60%	作 業 10%	本學期共計二份作業。
	期中測驗 20%	期中實施筆試，學生得根據教師與同儕回饋修改重新繳交，教師將根據修訂稿重新評分(最高分不超過 85 分)。
	期末報告 30%	評分標準：問題意識 30%、文獻使用 30%、推論過程 30%、格式 10%。
加分項目 10%	隨堂練習 5%	教師依據教學進度不定期提供相關練習題，學生得自由選擇是否撰寫。答案填寫於每週課前表單，教師於期末根據整體作答情況加 1-5 分。
	書報研讀 5%	學生得依照規定研讀 3 篇學術論文，並依照規定撰寫分析評論。依照規定完成者，總成績加 5 分。

#### 五、授課進度

週次	日期	課程主題	說明	寫作進度
一	9/3	課程介紹	確認各項課程規定。	從個人興趣出發尋找研究主題。
二	9/10	學院寫作概論	認識學術寫作的四大特徵。	確定研究主題。
三	9/17	中秋節	放假	以全面認識研究主題為目的蒐集相關資料。
四	9/24	問題意識(上)	認識以 <b>認知衝突</b> 為特徵的研究動機。	深入閱讀相關資料，尋找認知衝突。
五	10/1	§ 研究實務	(一) 認識蒐集學術文獻的管道，並掌握延伸、篩選資料的方法。 (二) 學習運用系統性與交織性的分析方式寫出更具體的研究動機。	組織並運用相關資料驗證、深化認知衝突。 撰寫作業①：研究動機
六	10/8	問題意識(中)	學習運用 <b>文獻回顧</b> 掌握研究成果，確認當前議題的研究價值。	蒐集並閱讀前行研究，確認當前研究定位。

七	10/15	問題意識 (下)	認識將議題轉譯為 <b>研究問題</b> 的方法，並能說明其合理性。	運用學術資源設計研究問題。
八	10/22	§ 研究討論	透過師生討論、同儕互助的方式確認研究問題的可行性。	確認研究問題。
九	10/29	期中測驗	檢視修課學生對於學院寫作方法及當前研究的掌握程度。	當前學習進度覆盤。
十	11/5	架構 (上)	認識學術論文 <b>前言</b> 的組成要素與組織方式。	將問題意識三階段組織為完整前言。
十一	11/12	架構 (下)	認識學術論文 <b>大綱</b> 如何展開，並能搭配恰當的 <b>標題</b> 。	以解答研究問題為目的蒐集相關資料，並將資料整理分化為大綱。 <u>撰寫作業②：研究計畫</u>
十二	11/19	論證 (上)	認識學術論文 <b>論點</b> 的構成要素。	擬定並確認當前研究論點的可行性。
十三	11/26	論證 (中)	認識 <b>證據</b> 的類別，並學習引用證據支持論點。	蒐集相關證據，確認足以支持當前論點。
十四	12/3	論證 (下)	學習 <b>回應</b> 他人論點的目的與方式。	撰寫文章
十五	12/10	學術倫理	認識學術倫理的重要性，並學習正確的引用方式及寫作格式。	撰寫文章
十六	12/17	§ 研究討論	透過師生討論、同儕互助的方式確認當前論證架構的可行性。	撰寫文章