

大學中文課程大綱

一、課程說明

1. 本課程開設目的是確保大學部學生具備「學院知識表述能力」。教師透過選文的精讀指導，帶引學生體察語言形式與表達內容的關係；透過寫作指導，從「問題意識的形成」到「資料的蒐集運用」到「知識論述」再到「完成報告」。本課程教導學生如何遵循學院寫作模式，如何尊重他人智慧財產權，確保學生充分知悉相關的學院規範。
2. 本課程為 16 週課程，於 16 週內導入額外學習資源。

二、指定教材

1. 劉承慧、王萬儀主編，《大學中文教程：學院報告寫作》，新竹市：清華大學出版社，2010 年。
2. 各班授課教師指定之精讀文本。於開學第一週課堂公布。

三、參考書籍

1. 清華大學寫作中心編著，《大學中文寫作》，新竹市：清華大學出版社，2007 年。
2. 競寫歷屆題目與得獎作品(請於寫作中心網頁最新消息之「競寫資訊」查詢)。

四、教學方式

由教師講解閱讀與寫作知識，並主導課堂討論。

五、教學進度

第一階段：學習、辨識四種基本寫作類型。

第二階段：收集並閱讀資料、建立問題意識、篩選資料、確定報告方向，初擬報告大綱。

第三階段：練習資料改寫、強化示例與推論、撰寫初稿、製作簡報(建議第 12 到 14 週之間進行)。

第四階段：確認無抄襲、確認文獻註記、調整組織架構、完成初稿。

第五階段：調整組織架構、檢查格式與註記、修訂文稿、完成報告。

六、成績考核

課堂表現 30%、學期報告 70%。

附註：

1. 學期報告包含完成學期報告所指定的階段性作業。
2. 學期報告的評分原則請參考「評分標準表」。
3. 評分標準表：

評分依據	所佔比例	具體要求
問題意識	40%	<ul style="list-style-type: none"> ● 具有明確而具體的問題意識。 ● 應觸及問題的核心及問題意識應與推論過程相互扣合。 ● 問題意識應呈現對相關主題的研究有一定的認識，且以此為延伸的基礎。 ● 報告主體的論述段落或陳述內容應符合且支撐問題意識，並未逸出或不足。
資料引用及統整	25%	<ul style="list-style-type: none"> ● 應選擇來源可靠的資料。 ● 應呈現有助於解決問題意識的二手資料或文本內部證據。 ● 應統整與問題意識高度關聯的資料，並適當剪裁。 ● 能明確區隔引用資料與作者意見。
文字表達與推論過程	20%	<ul style="list-style-type: none"> ● 題目、各層標題及文句表達應具精確性。 ● 組織段落應展現嚴謹的推論過程。 ● 段落間應注重事理關係且彼此扣合。 ● 行文應展現前後一貫的觀點。
報告格式	15%	<ul style="list-style-type: none"> ● 參照《大學中文教程》附錄一之三規定，其中包含標題、內文、引文、註腳、引用文獻的格式。
總計 100%		

七、生成式人工智慧倫理聲明：禁止使用

經仔細考量後，本課程授課教師認為不宜於此門課程當中使用生成式人工智慧於課堂學習當中。因本課程的內容於生成式 AI 中尚有諸多錯誤，且容易影響學生對基礎核心知識之判讀。

根據本校公布之佈的「大學教育場域 AI 協作、共學與素養培養指引」，本門課程採取禁止使用，以下為相關的監管機制：

修讀本門課程之學生應注意本門課不得繳交使用生成式人工智慧所產出的作業、報告或個人心得。若經查核發現，教師、學校或相關單位有權重新針對作業或報告重新評分或不予計分。

修讀本課程之學生於選課時視為同意以上倫理聲明。