


112 下 · 清華大學 · 《大學中文》課程綱要 (M56)

一、名稱	大學中文 (College Chinese)		M56；教室：	科號： 11220CL 102001
二、教師	王月秀 (Wang Yuehsiu)		E-mail: yuehsiu711@gmail.com	
三、課程說明	本課程開設目的是確保大學部學生具備「學院知識表述能力」。教師透過選文的精讀指導，帶引學生體察語言形式與表達內容的關係；透過寫作指導，從「問題意識的形成」到「資料的蒐集運用」到「知識論述」再到「完成報告」。本課程教導學生如何遵循學院寫作模式，如何尊重他人智慧財產權，確保學生充分知悉相關的學院規範。			
四、課程目標	<p>要之，本課程主要引導修課同學，掌握四大面向：</p> <p>一、認識四大文類；</p> <p>二、培養構句遣詞的能力；</p> <p>三、文章深度閱讀與討論；</p> <p>四、協助完成一篇較正式的期末報告。</p> <p>換言之，課程目標近者，在於訓練同學清晰流暢的表意能力；遠者，期許同學獲致形塑個人語言風格的寫作能力。</p>			
五、教學進度	教學進度表 (進度與教材，將隨實際授課而彈性調整)			
	週	日期	課程單元	課堂活動或課後作業練習
	1	2/19	課程簡介	<p>1. 課後預習 Ch.1-2。</p> <p>2. 請同學課後參加「圖書館資源利用說明會」¹ (如果已熟悉圖書館資源，可略過)。</p> <p>3. 課後作業 (一)：自介作業 (不拘字數、格式)，並同步附上這學期欲撰寫文本分析論文的書單 (可貼該書在網路書店的網址)。</p> <p>4. 課後作業 (二)：請在下週上課前，閱讀完畢你所選的文本 (請熟讀你所選的小說/散文/詩集)。</p>
	2	2/26	1. 四大文類介紹：基本寫作類型；深入閱讀與寫作 (Ch.1-2)	<p>1. 課後作業：文本摘要 100 字。</p> <p>2. 課後預習 Ch.3</p>
	3	3/4	學院報告寫作 (Ch.3)	<p>1. 課堂活動：分組。</p> <p>2. 課後作業 (一)：五筆參考文獻。</p> <p>3. 課後作業 (二)：課後，請列印三篇跟學院報告有關的 paper，並加以重點劃線與整理。</p> <p>4. 課後預習 Ch.4</p>
	4	3/11	問題意識 (Ch.4)	<p>1. 課後作業：參課本 p.66-67，進行關鍵字練習作業</p> <p>2. 課堂上，老師檢查前二週課後作業。</p> <p>3. 課後預習 Ch.5。</p>
	5	3/18	1. 心智圖介紹與應用	1. 課後作業：題目與大綱作業

¹ 請同學閱讀圖書館提供的「資料檢索第一步」pdf：
<http://www.lib.nthu.edu.tw/guide/resource/search.pdf>

		2.題目與大綱 (Ch.5)	2.課堂上，老師檢查前二週課後作業。 3.課後預習 Ch.6。
6	3/25	前言與內文標題 (Ch.6)	1.課堂上，進行「小天使與小主人」活動之前置作業（抽籤） 2.課後大作業：3/30（六）前，請以 ppt 簡報方式，上傳本學期學院報告之題目、前言、內文大小標題、預期成果、參考文獻，並加以對焦、聚焦。 3.課後小作業：擔任小天使的同學請先閱讀小主人學期報告 ppt 初稿。
7	4/1	期中報告小型研討會（一）	1.請上台發表的同學用 4 分鐘說明自己撰寫學期報告的問題意識是什麼？如何解決你想解決的問題？你的研究進路是什麼？預期研究成果為何？ 2.小天使請對你的小主人的期中報告（題目、前言、內文大小標題、預期成果），用 3 分鐘，加以回應。 爾後，開放 2 分鐘，讓全班同學提問或反饋。 3.課後作業：本週上台報告的同學，請六天內，修改自己學院報告期中初稿不足之處，並繳交「修改版」。
8	4/8	期中報告小型研討會（二）	1.同上。 2.課後作業：本週上台報告的同學，請修改自己學院報告期中初稿不足之處，並繳交「修改版」。 3.課後作業500字以上。（學期報告 part1）
9	4/15	期中報告小型研討會（三）	1.同上。 2.課後作業：本週上台報告的同學，請修改自己學院報告期中初稿不足之處，並繳交「修改版」。 3.課後作業500字以上。（學期報告 part2） 4.課後預習 Ch.7。
10	4/22	主張—支撐—推論 (Ch.7)	2.課後作業 500 字以上。（學期報告 part3） 3. 課後預習 Ch.8。
11	4/29	改寫 (Ch.8)	1.課堂上，進行改寫練習。 2.課後作業 500 字以上。（學期報告 part4） 3. 課後預習 Ch.9；附錄 1-1；附錄 1-2；附錄 1-3。
12	5/6	1.拼貼與抄襲 (Ch.9) 2.架構修訂：報告架構再確認（附錄 1-1） 3.資料引用：資料分類與網路資料(附錄 1-2) 4.報告格式與文獻註記(附錄 1-3)	1.課後作業 500 字以上。（學期報告 part5） 2. 課堂上，預留 20 分鐘，讓同學們交換彼此開學迄今所撰寫的學院報告成品，彼此當彼此的眼睛，重新檢視、批閱、調整學院報告整體架構。 3.準備 5/13（一）小考 4. 5/11（六）前，統一繳交「學期報告完整稿初稿」

	13	5/13	1. 小考（總檢測） 2. 期末報告討論（一）	1. 小考（總檢測） 2. 第二節課，安排五位同學，進行個別 meeting。
	14	5/20	期末報告討論（二）	安排十位同學，進行個別 meeting。
	15	5/27	期末報告討論（三）	安排十位組同學，進行個別 meeting。
	16	6/3	綜合討論	*學期大作業：113/6/16（日）繳交學院報告修正稿
	17	6/10	（停課：端午節）	
	18	6/17	（彈性課程）	
	<p>第一階段：學習、辨識四種寫作類型。</p> <p>第二階段：收集並閱讀資料、建立問題意識、篩選資料、確定報告方向，初擬報告大綱。</p> <p>第三階段：練習資料改寫、強化示例與推論、撰寫初稿。</p> <p>第四階段：確認無抄襲、確認文獻註記、調整組織架構、完成初稿。</p> <p>第五階段：調整組織架構、檢查格式與註記、修訂文稿、完成報告。</p>			
六、課程計劃	<p>課程進行方式為：</p> <p>1、教師講授：教師導讀該週所欲探討的主題作品，並旁及相關論題。</p> <p>2、課堂報告與討論：請修課同學們一同來思考、討論，從該週所探討的單元主題，「看到了什麼？」「感受到了什麼？」「作品究竟本意是什麼？」「與中國哲學、文學，以及與我們現實的人生有何種聯繫關係？」……。</p> <p>3. 札記練習：文字書寫往往能記錄生活的感動，讓生命情思無限的舒展，因而在課堂上或課後將有札記作業。</p> <p>4. 報告方式：本學期主要以「文本分析」小論文為撰寫對象。</p> <p>（1）篇幅規定 2,500-6,000 字（不含註腳、摘要、引用文獻、附錄等字數）。</p> <p>（3）以說明文或議論文文體書寫。引用材料的可信度，將是評分標準之一，請慎選援引的資料。</p> <p>6. 期末個人報告進度：</p> <p>(1) 3/30（六）前，請繳交期末報告研究計劃：請初擬期末報告的題目、摘要、關鍵字、研究動機、研究目的、內文標題（篇章結構安排）、參考文獻……等。</p> <p>(2) 5/11（六）前，請繳交首尾完整、有骨有肉的期末報告初稿。</p> <p>(3) 6/16（日）前，請繳交期末報告修正稿。</p>			
七、指定用書	<p>1. 劉承慧、王萬儀 主編，《大學中文教程——學院報告寫作》，清華大學出版社，2010 年。</p> <p>2. 各班授課教師指定之精讀文本。</p>			
八、參考書籍	<p>1. 劉承慧主編，《大學中文寫作》，新竹：清華大學出版社，2005 年。</p> <p>2. 競寫歷屆題目與得獎作品（列於寫作中心網頁）：http://language.site.nthu.edu.tw/p/412-1212-16707.php?Lang=zh-tw</p>			
九、教學方法	<p>由教師講解精讀與寫作知識，並引導課堂討論。</p> <p>■教師講授 ■課堂討論與作業 ■學術報告撰寫（實作） ■影片探討</p>			
十、學習評量	<p>1. 課堂表現 40%（含實到出席、修課態度、語文素養測驗考、小考）</p> <p>2. 學期報告 60%（含這學期中，完成學院報告之各階段性作業）</p> <p>附註：</p> <p>1. 學期報告，含括完成學期報告所指定的各階段性作業。</p> <p>2. 學期報告的分項評分，請參考「2024 年春季競寫的評分標準表」。</p>			

	<p>3.作業或報告請勿遲交與抄襲。凡抄襲，學期總成績一律不及格。</p> <p>4.請依學校手續請假，並請繳交假單。任何理由之課程缺席（含公假、病假、事假……），請勿超過五次（500分鐘），以免影響學期總成績。（為維護大家請假的權益，請務必至「eeclass 數位學習系統」作業區之「請假專欄」請假：https://eeclass.nthu.edu.tw/dashboard）</p>
<p>十一、 2024 年春 季競寫評 分標準</p>	<p>(一) 問題意識 40%</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 具有明確而具體的問題意識。 <input type="checkbox"/> 應觸及問題的核心，及問題意識應與推論過程相互扣合。 <input type="checkbox"/> 問題意識應呈現對相關主題的研究有一定的認識，且以此為延伸的基礎。 <input type="checkbox"/> 報告主體的論述段落或陳述內容應符合且支撐問題意識，並未逸出或不足。 <p>(二) 資料引用及統整 25%</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 應選擇來源可靠的資料。 <input type="checkbox"/> 應呈現有助於解決問題意識的二手資料或文本內部證據。 <input type="checkbox"/> 應統整與問題意識高度關聯的資料，並適當剪裁。 <input type="checkbox"/> 能明確區隔引用資料與作者意見。 <p>(三) 文字表達與推論過程 20%</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 題目、各層標題及文句表達應具精確性。 <input type="checkbox"/> 組織段落應展現嚴謹的推論過程。 <input type="checkbox"/> 段落間應注重事理關係且彼此扣合。 <input type="checkbox"/> 行文應展現前後一貫的觀點。 <p>(四) 報告格式 15%</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 參照《大學中文教程》附錄一之三規定，其中包含標題、內文、引文、註腳、引用文獻的格式。
	<p>1.清大 eeClass 數位學習系統：https://eeclass.nthu.edu.tw/dashboard</p> <p>2.清華大學·112 學年下學期·「大學中文」書寫園地 (M56)： https://www.facebook.com/groups/1437840663748179</p>

