

# 授課大綱

## 課程資訊

課程名稱：中級日語（二） Intermediate Japanese II

任課教師：王瑋婷 (WANG,WEI-TING)

上課時間：R34n

學分數：3

## 此科目對應之系所課程規畫所欲培養之核心能力

- 溝通表達與語文能力 (70%)
  - 文學經典的分析與詮釋
- 問題發掘與研究能力 (15%)
  - 創作與創新能力
- 全球化與國際視野及多元文化認知能力 (15%)

## 課程簡述

接續上學期所學內容，隨課本進度，協助同學熟悉初級程度的主題句型，進一步奠定日語溝通能力。本學期進度預定為教科書 L.19 後半~L.25 內容。

教學目標：

1. 學會聽、說、讀、寫日語初級語彙及句型。
2. 能於生活中聽、說應用所學句型，具初級日語溝通能力。
3. 理解日本文化，提升國際視野。
4. 提升學生生活品質及未來發展潛力。

## 課程大綱

<b>課程說明</b>	<p>本課程授課對象為修畢中級日語(一)的同學。 隨課本進度授課，完成整冊進度後，可熟悉相當於日檢 N5 程度的日文應用，進而向 N4 程度挑戰。</p> <p>課程中將隨各課主題內容講解語彙，並逐項分析主題句型，透過口說及書寫練習強化同學們對句型的掌握度，也將透過會話演練及課堂活動、聽力練習等，讓同學們進一步活用句型內容，提升日語流暢度及溝通能力。</p> <p>課程中亦將穿插補充生活會話練習、日本文化介紹、分享線上學習資源等，以強化同學的學習興趣，培養主動自發的學習精神。</p>			
<b>指定用書</b>	<p>《大家的日本語 初級 II 改訂版》，大新書局</p>			
<b>參考書籍</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 《大家的日本語 初級 II 文法解說書》，大新書局</li> <li>2. 《大家的日本語 初級 II 聽解タスク》，大新書局</li> <li>3. 《大家的日本語 初級 讀本篇》，大新書局</li> <li>4. PPT 文法說明、其他課程補充講義等</li> </ol>			
<b>教學方式</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 將以「單字講解、文法導入及說明、口頭及書寫練習、造句及問答應用、會話活動、聽力練習」等方式授課，以讓同學充分掌握文法，培養聽說讀寫能力。</li> <li>2. 教學過程中將著重生活化、具實用性的練習內容，以及與同學間的互動，期能在輕鬆的氣氛下，提升學習興趣和動機，引導學生建構日語能力。</li> <li>3. 適時補充日本文化時事、歌曲等內容，以增進同學對異文化的理解，提升學習興趣。</li> </ol>			
<b>教學進度</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">W1</td> <td style="width: 20%;">2/16</td> <td>L.19 複習、教學上學期末上完的內容</td> </tr> </table>	W1	2/16	L.19 複習、教學上學期末上完的內容
W1	2/16	L.19 複習、教學上學期末上完的內容		

		(動詞た形應用：表達經驗 [Vたことがあります]、動作的列舉 [Vたり、Vたりします]；表達狀態變化的句型 [～なります])
W2	2/23	L.20 (普通體句型、會話應用)
W3	3/2	L.20
W4	3/9	L.20
W5	3/16	L.21 (陳述、推測句：助詞との用法、引用、陳述意見、推斷、預測等)
W6	3/23	L.21
W7	3/30	L.21、L.22 (連體修飾句型)
W8	4/6	校際活動週停課
W9	4/13	L.22 (補課 1.5 節)、期中考
W10	4/20	L.22
W11	4/27	L.23 (事態時間點說明 [～とき]、條件句 [～と])
W12	5/4	L.23
W13	5/11	L.24 (動作的授受表現)
W14	5/18	L.24
W15	5/25	L.24 L.25 (條件句 [～たら] [～ても])
W16	6/1	L.25
W17	6/8	L.25
W18	6/15	複習或其他補充教學(補課 1.5 節)、期末考
<b>成績考核</b>	<p>小考及作業 30%</p> <p>*小考進行數次(原則上每課 1 次，測驗字彙及文法內容；課程內容較多時，有可能視情況改為單字小考+作業)，期末將刪除其中成績最差的 1 次。</p> <p>*小考週次如需請公假/喪假/病假/防疫假等，出示證明則可以免考不計分。</p> <p>事假及無證明的病假可補考，成績將以-10 計算；</p> <p>遲到同學可當天補考完，以-5 計算成績；曠課不可補考，以零分計算。</p> <p>課堂參與 15% (含出缺席及課堂參與度)</p> <p>*無故曠課一次扣 2 分；課堂參與度欠佳者，也會視情況扣分。</p> <p>期中考 25%</p> <p>期末考 30%</p>	
<b>備註</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請謹慎評估個人日語程度合適與否、以及作息/時間分配等因素，無法配合認真參與課堂者，請勿選課。</li> <li>2. 課程中常常進行小組(大部分是兩人一組)會話練習，不願參與練習者建議勿選課。</li> <li>3. 課程提供防疫補假方式：當週課程同步錄影，課後上傳影片供請假同學觀看。</li> <li>4. 因疫情等因素無法實體授課時，會使用 Teams 或 Google Meet 同步遠距授課(需準備麥克風)。</li> </ol>	