

國立清華大學教學大綱

【尊重智慧財產權，請使用合法教科書，不得非法影印！】

課程名稱	中文：幼兒園行政		必/選修	選
	英文：Administration of Early Childhood Programs		課程類別	
開課單位	竹師教育學院	幼兒教育學系	開課年級/學期	大三/上學期
學分數	2		上課時數	週一/5~6 節 N202 教室
先修課程				
課程目標：				
<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解行政管理的相關理論 2. 了解幼兒園行政管理的重要議題(人事管理、行銷管理、財務與總務管理、知識管理、品質管理) 3. 了解幼兒園相關法令與政策 4. 體驗與協助執行幼兒園大型活動 5. 理解幼兒教育行政倫理的內涵 				
課程內容：				
日期(週)	課程內容		備註	
9/9(1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課程介紹 2. 幼兒園行政管理的意義與內涵 		<ol style="list-style-type: none"> 1. 介紹全國教保資訊網 2. 學生分組 	
9/16(2)	教育行政理論：教育行政研究典範的發展		<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合幼兒園行事曆，利用課餘時間了解幼兒園規劃大型活動的方案、目的、活動流程安排、經費...等，並協助執行。 2. 尋找可配合幼兒園： 	
9/23(3)	教育行政理論：不同時期教育行政的主要理論			
9/30(4)	教育計畫功能、格式與實例		<ol style="list-style-type: none"> 1. 確定同學分組名單級組長 2. 確定配合之幼兒園及執行大型活動的時間 	
10/7(5)	幼兒園人事管理(人力資源管理)		<ol style="list-style-type: none"> 1. 組織編制、職掌與人事任用資格(黃品欣 CH5) 2. 在職訓練(黃品欣 CH9) 3. 幼教人事相關法令組織編制、職掌與人事任用資格 	

10/14(6)	幼兒園人事管理(人力資源管理)	1. 勞動基準法；公立契約進用人員、待遇、考核、請假辦法
10/21(7)	幼兒園知識管理	知識管理—教保服務內涵
10/28(8)	幼兒園知識管理	知識管理—教保服務內涵
11/4(9)	期中考	
11/11(10)	幼兒園財務與總務管理	1. 財務規劃分析、財務報表編製(黃品欣 CH6、戰寶華 CH1、CH2、CH5) 2. 總務行政
11/18(11)	幼兒園財務與總務管理	總務行政、公文寫作
11/25(12)	幼兒園行銷管理	與家長和社區關係
12/2(13)	幼兒園行銷管理-服務行銷	1.與家長與社區關係 2.繳交活動計畫書
12/9(14)	幼兒園品質管理（幼兒園評鑑）	1. 評鑑的意義、目標、方式、內容，以及接受評鑑應有的態度(蔡春美 CH10) 2. 幼兒園基礎評鑑指標
12/16(15)	幼兒教育法規與政策	1. 教保服務實施準則、教保服務人員條例 2. 兒童及少年福利與權益保障法 3. 五歲免學費教育政策、幼兒園輔導計畫、準公共化
12/23(16)	協助執行幼兒園大型活動	上課時間調整為幼兒園大型活動時間
12/30(17)	執行大型活動報告	活動檢討與心得報告
1/6(18)	期末考	1.繳交活動計畫、活動檢討報告 2.檢閱學生筆記

教學方式：

講述、討論、報告、實作

評量方式：

- 1.上課出席（10%）：缺席三次或遲到五次本項零分。
- 2..報告及作業（30%）：
 - 規劃與執行大型活動計畫及活動後的檢討與心得(20%)
 - 繳交個人學習檔案(筆記)(10%)
- 4.期中考（30%）
- 期末考（30%）

教科書：

自編教材

參考書目：

- 林明地等（譯）（2003）。**教育行政學：理論、研究與實際**。高雄市：麗文。
- 孫良誠（2016）。**幼兒教育品質及其政策分析**。臺北市：五南。
- 黃品欣等人（2014）。**幼托機構經營管理理論與實務**（3rd）。臺中市：華格納。
- 黃秋玉等（2013）。**幼托機構經營管理理論與實務**。臺北市：華格納。
- 黃義良（2011）。**幼托機構經營與管理：實務與趨勢**。新北市：新文京。
- 蔡春美、張翠娥、陳素珍（2012）。**幼兒教育體系與運作--幼兒教保行政管理與實務**。臺北市：心理。
- 戰寶華（2005）。**幼教機構財務管理**。臺北市：心理。
- 謝文全（2016）。**教育行政學**。臺北市：高等。
- 全國教保資訊網：<https://www.ece.moe.edu.tw/>
- 全國法規資料庫：<https://law.moj.gov.tw/>